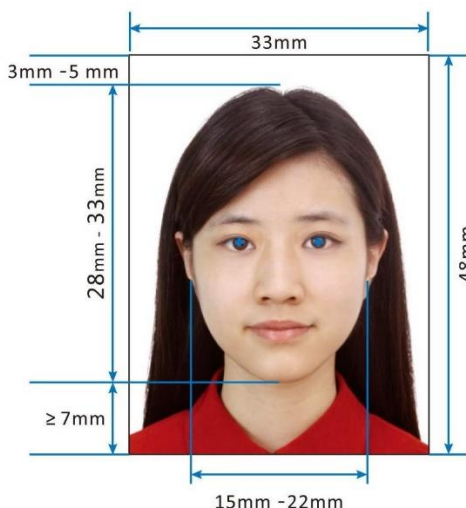


## วีซ่าจีน

เอกสารประกอบการยื่นวีซ่าจีน

1. หนังสือเดินทาง (PASSPORT) ที่มีอายุเหลือมากกว่า 6 เดือน นับจากหลังวันเดินทางกลับและมีสภาพสมบูรณ์ไม่ชำรุด และมีหน้าว่างสำหรับติดหน้าวีซ่าเป็นอย่างน้อย 2 หน้า
2. 5 ปีที่ผ่านมาหากเคยมีวีซ่าจีนรบกวนแนบหน้าวีซ่า และหน้าพาสปอร์ตเล่มที่มีวีซ่าจีนมาด้วย
3. สำเนาหนังสือเดินทาง 1 ฉบับ
3. ใบจองตั๋วเครื่องบิน
4. ใบจองที่พัก / โรงแรม
5. หนังสือเชิญจากบริษัท หรือ หน่วยงานที่ประเทศจีน ภาษาอังกฤษ พร้อมระบุชื่อ-สกุลคนเดินทางให้ถูกต้องตามหน้าพาสปอร์ต และลงลายเซ็น พร้อมตราประทับจากบริษัทที่เชิญ **(เฉพาะวีซ่าธุรกิจ)**
6. หนังสือรับรองการทำงานระบุ วัตถุประสงค์ในการเดินทาง ภาษาอังกฤษ พร้อมระบุชื่อ-สกุลคนเดินทางให้ถูกต้องตามหน้าพาสปอร์ต และลงลายเซ็น พร้อมตราประทับจากบริษัท **(เฉพาะวีซ่าธุรกิจ)**
7. รูปสี พื้นหลังสีขาว ไม่มีขอบ และถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน ขนาด 48 x 33 มม กว้างส่วนศีรษะ:15 มม. ถึง 22 มม., ความสูงส่วนศีรษะ: 28 มม. ถึง 33 มม. หน้าตรง เปิดหู ไม่หลับตา พิมพ์ลงบนกระดาษสำหรับรูปถ่ายเท่านั้น จำนวน 3 ใบ **(เพื่อสุภาพไม่ไปเปลือย ห้ามใส่เสื้อสีขาว เพราะฉากหลังสีขาวแล้ว ห้ามใส่แว่น และ/หรือ เครื่องประดับ ต้องเห็นใบหูชัดเจน ไม่อนุญาตให้ใส่เครื่องแบบถ่ายรูป เช่น เครื่องแบบทหาร ตำรวจ ข้าราชการ เป็นต้น)**

ตัวอย่างรูปถ่ายสำหรับยื่นวีซ่าจีน

Paper Photo for Visa Application Form

**ระยะเวลาทำการ** 7 วัน ทำการ นับตั้งแต่วันที่ลูกค้าชำระเงิน (ไม่รวม เสาร์- อาทิตย์ และ วันหยุดนักขัตฤกษ์)

### **อัตราค่าบริการ**

<b>ประเภทวิชา</b>	<b>ค่าวิชาชำระ แก่สถานทูต</b>	<b>ค่าบริการ</b>	<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>
วิชาท่องเที่ยว/ธุรกิจ ยื่นปกติ 4 วันทำการ	1,650 บาท	1,000 บาท	2,650 บาท
วิชาท่องเที่ยว/ธุรกิจ ยื่นปกติ 2 วันทำการ	2,775 บาท	1,000 บาท	3,775 บาท

**(อัตราค่าธรรมเนียมวิชาอาจมีการเปลี่ยนแปลง ขึ้นอยู่กับอัตราแลกเปลี่ยนค่าเงิน)**

### **หมายเหตุ**

- การอนุมัติวิชาเป็นดุลพินิจของทางสถานทูต ทางบริษัทไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับใดๆทั้งสิ้น ทั้งนี้บริษัทเป็นเพียงตัวกลางและคอยบริการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เดินทางเท่านั้น**
- ราคาค่าบริการอาจมีการเปลี่ยนแปลงโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า
- ค่าบริการข้างต้นสำหรับผู้สมัครที่ถือพาสปอร์ตประเทศไทยเท่านั้น
- ค่าบริการทั้งหมดไม่สามารถคืนเงินได้ ในกรณีที่ท่านได้รับการปฏิเสธวิชาจากทางสถานทูต
- เอกสาร และเวลาที่ใช้ในการยื่นวิชา อาจมีการเปลี่ยนแปลงโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของสถานทูต
- ในกรณีให้ทางบริษัททำบู้คกิ้งตัวเครื่องบิน ในการยื่นวิชา ทางบริษัทขอเก็บค่าใช้จ่ายบู้คกิ้งละ 300 บาท
- เอกสารที่ออกจากทางราชการทุกอย่างที่เป็นภาษาไทย จะต้องแปลเป็นภาษาอังกฤษ แล้ว ยื่นคู่กันกับเอกสารที่แปลนั้นๆ ผู้สมัครจะต้องแนบเอกสารต้นฉบับมาพร้อมกับเอกสารแปลที่มีการรับรองจากศูนย์แปล (AN AUTHORIZED TRANSLATION) **(ค่าแปลเอกสารไม่รวมในรายการบริการ ผู้เดินทางเป็นผู้รับผิดชอบเอง)**

**\*\*สถานทูตจีนมีการเปลี่ยนแปลงแบบฟอร์มการขอวีซ่าเข้าจีน กรุณากรอกข้อมูลดังต่อไปนี้\*\***

**เอกสารที่ใช้ประกอบการยื่นขอวีซ่าประเทศจีน**

**\*\*กรุณาระบุรายละเอียดทั้งหมดให้ครบถ้วน เพื่อประโยชน์ของตัวท่านเอง\*\***

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่ ตามหน้าพาสปอร์ต)

(MISS /MRS / MR) NAME.....SURNAME.....

สถานภาพ  โสด  แต่งงาน  หม้าย  หย่า  ไม่ได้จดทะเบียน

จดทะเบียน ชื่อ-สกุลคู่สมรส(ภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่) .....

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน (ภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่)

.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... มือถือ.....

ที่อยู่ปัจจุบัน (กรณีไม่ตรงตามทะเบียนบ้าน / ภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่)

.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... มือถือ.....

ชื่อสถานที่ทำงาน / สถานศึกษา (ภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่) .....

ตำแหน่งงาน.....

ที่อยู่สถานที่ทำงาน/สถานศึกษา (ภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่)

.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... มือถือ.....

**(สำคัญมาก กรุณาแจ้งเบอร์ที่ถูกต้องที่สามารถติดต่อท่านได้โดยสะดวก เนื่องจากทางสถานทูตจะมีการโทรเช็คข้อมูลโดยตรงกับท่าน)**

ท่านเคยเดินทางเข้าประเทศจีนหรือไม่  ไม่เคย  เคยเดินทางเข้าประเทศจีนแล้ว

เมื่อวันที่..... เดือน..... ปี..... ถึง วันที่..... เดือน..... ปี.....

ภายใน 1 ปี ท่านเคยเดินทางไปต่างประเทศหรือไม่  ไม่เคย  เคย โปรดระบุ.....

เมื่อวันที่..... เดือน..... ปี..... ถึง วันที่..... เดือน..... ปี.....

รายชื่อบุคคลในครอบครัวของท่าน พร้อมระบุความสัมพันธ์ (ภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่)

1. (MISS /MRS / MR) ชื่อ.....นามสกุล.....

ความสัมพันธ์.....อาชีพ.....

2. (MISS /MRS / MR) ชื่อ.....นามสกุล.....

ความสัมพันธ์.....อาชีพ.....

**ผู้ติดต่อฉุกเฉิน(ภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่)**

(MISS /MRS / MR) ชื่อ.....นามสกุล.....

ความสัมพันธ์.....เบอร์มือถือ.....

**หมายเหตุ**

\*\* กรุณากรอกข้อมูลตามความเป็นจริง

\*\* ถ้าเอกสารส่งถึงบริษัทแล้วไม่ครบ ทางบริษัทอาจมีการเรียกเก็บเอกสารเพิ่มเติม อาจทำให้ท่านเกิดความไม่สะดวกภายหลัง ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของตัวท่านเอง จึงขออภัยมา ณ ที่นี้ (โปรดทำตามระเบียบอย่างเคร่งครัด)