



Grand KASHMIR in WINTER

ฟรี! น้ำหนักกระเป๋า 20 KG CARRY ON 7 KG

**สัมผัสเสน่ห์แห่งธรรมชาติ
สุดฟินกับสวรรค์บนดินแห่งเอเชีย**

7 DAYS 6 NIGHTS

เริ่มต้น!! IndiGo

38,900

เดินทาง ธ.ค. 66 - ม.ค. 67

พักกูลมาร์ค 1 คืน พายาสาแกม 1 คืน
เสริมทัวร์เดลี แวะซื้อปีก่อนกลับไทย
เสริมอาหารไทย

วันที่	โปรแกรมทัวร์	โรงแรม	เมือง	อาหาร		
				เช้า	กลางวัน	เย็น
1	สนามบินสุวรรณภูมิ - เดลี	HOTEL LOHMOD หรือเทียบเท่า	เดลี	-	-	✕
2	เดลี - ศรีนาการ์ - พายาสาแกม	HOTEL MOUNTVIEW หรือเทียบเท่า	พายาสาแกม	✕	✕	✕
3	พายาสาแกม-กูลมาร์ค	HOTEL KHALEEL PALACE หรือเทียบเท่า	กูลมาร์ค	✕	✕	✕
4	กูลมาร์ค-ศรีนาการ์	HOTEL OV หรือเทียบเท่า	ศรีนาการ์	✕	✕	✕
5	ศรีนาการ์-โซนามาร์ก-ศรีนาการ์	HOTEL OV หรือเทียบเท่า	ศรีนาการ์	✕	✕	✕
6	ศรีนาการ์-เดลี	HOTEL LOHMOD หรือเทียบเท่า	เดลี	✕	✕	✕
7	เดลี-กรุงเทพ	-	-	✕	-	-

"แคชเมียร์" ได้รับการเปรียบเปรยว่า ดินแดนแห่งนี้เป็นสวรรค์บนดิน บ้างก็เปรียบดั่งว่าเหมือนสวิตเซอร์แลนด์แห่งเอเชีย ทำให้ผู้คนจำนวนไม่น้อย หรือแม้กระทั่งนักท่องเที่ยวคนไทยเราใฝ่ฝันไว้ว่าสักวันหนึ่งจะต้องเดินทางไปเยือนแคชเมียร์ให้ได้สักครั้งหนึ่งในชีวิต

DAY 1 สนามบินสุวรรณภูมิ – เดลี

- 14.00 น. คณะพร้อมกัน ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ อาคารโดยสารขาออก เคาน์เตอร์สายการบิน Indigo โดยมีเจ้าหน้าที่ของบริษัทคอยให้การต้อนรับ
- 17.10 น. ออกเดินทางสู่ท่าอากาศยานอินทราคันธี (เมืองเดลี) ประเทศอินเดีย โดยเที่ยวบินที่ 6E1054
- 19.55 น. เดินทางถึงท่าอากาศยานอินทราคันธี (เมืองเดลี) ประเทศอินเดีย หลังผ่านพิธีการตรวจคนเข้าเมืองและตรวจสัมภาระเรียบร้อยแล้ว พาทุกท่านเดินทางไปยังโรงแรมเพื่อพักค้างคืน
- ค่า **บริการอาหารค่ำ ณ โรงแรม**
- ที่พัก **HOTEL LOHMOD หรือเทียบเท่า**

DAY 2 ศรีนาการ์ – พาฮาลแกม

- เช้า **บริการอาหารเช้า ณ โรงแรม**
- 09.55 น. ออกเดินทางต่อสู่สนามบินนานาชาติศรีนาการ์ (Sheikh Ul Alam International Airport) โดยสายการบิน Indigo เที่ยวบินที่ 6E2653
- 11.10 น. เดินทางถึงสนามบินนานาชาติศรีนาการ์ (Sheikh Ul Alam International Airport) หลังผ่านพิธีการตรวจคนเข้าเมืองและตรวจสัมภาระเรียบร้อยแล้ว พาทุกท่านเดินทางไปยังเมืองพาฮาลแกม (Pahalgam) ซึ่งได้รับการขนานนามอีกชื่อหนึ่งว่าหุบเขาคนเลี้ยงแกะ ระหว่างทางชมวิวความงดงามของแม่น้ำลิตเดอร์ ผ่านวัดมาร์ทาน หนึ่งในวัดฮินดูเก่าแก่ในอินเดียที่นับถือสุริยเทพ และวัดวันตีโพรา ซึ่งได้รับการตั้งชื่อตามกษัตริย์ Avantivarman แห่งแคชเมียร์



ชมทุ่งหญ้าฝรั่นแห่งแคชเมียร์ที่เจิดจรัสความสดใสของดอกสีม่วงตัดกับทุ่งหญ้าสีเขียว

กลางวัน **รับประทานอาหาร ณ ร้านอาหารท้องถิ่น**

เมื่อเดินทางถึงพาฮาลแกม นำท่านเข้าเช็คอินที่โรงแรม และพักค้างคืนในเมืองพาฮาลแกม

ค่า **บริการอาหารค่ำ ณ โรงแรม**

ที่พัก **HOTEL MOUNTVIEW หรือเทียบเท่า**

DAY 3 เมืองพาฮาลแกม – กุลมาร์ค

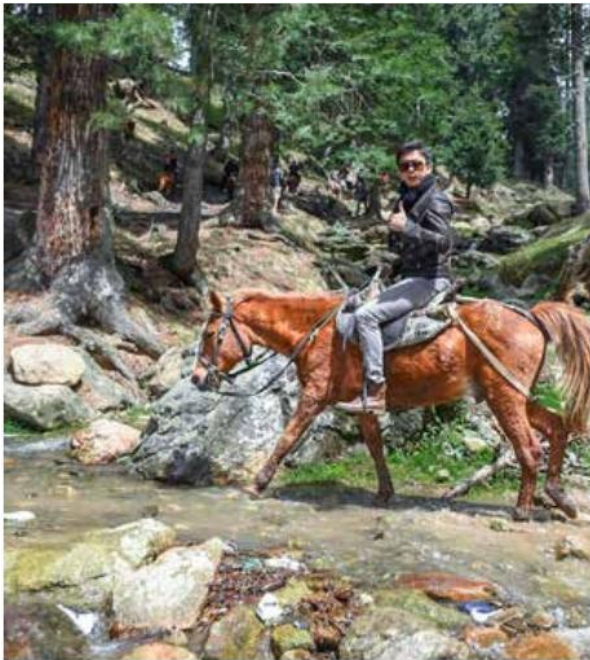
เช้า **บริการอาหารเช้า ณ โรงแรม**

พาท่านชมวิวเมืองพาฮาลแกม

อีกทั้งท่านยังได้มีโอกาสทำกิจกรรมขี่ม้าชมธรรมชาติอันสวยงาม (ไม่รวมค่ากิจกรรม)

จากนั้นนำทุกท่านมุ่งหน้าสู่เมืองกุลมาร์ค (Gulmarg) ซึ่งห่างจากเมืองพาสาลแกมประมาณ 140 กิโลเมตร

กลางวัน **รับประทานอาหาร ณ ร้านอาหารท้องถิ่น**



เมืองกุลมาร์คเป็นสถานที่ท่องเที่ยวที่ได้รับความนิยมจากนักท่องเที่ยวทั่วโลกจำนวนมาก
มดใจทุกคนด้วยความสวยงามทางธรรมชาติในทุกฤดูกาล
โดยในฤดูร้อนจะเต็มไปด้วยทุ่งดอกไม้ ทุ่งหญ้า ป่าสน และวิวทิวทัศน์อันสวยงาม
ส่วนบนยอดเขาก็มียหิมะปกคลุม ส่วนในฤดูหนาวที่กุลมาร์ค
จะเห็นภาพนักท่องเที่ยวเล่นสกีกันอย่างหนาแน่นบริเวณสกีรีสอร์ท

ค่ำ **บริการอาหารค่ำ ณ โรงแรม**

ที่พัก **HOTEL KHALEEL PALACE หรือเทียบเท่า**

DAY 4 **กุลมาร์ค – ศรีนาการ์**

เช้า **บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม**



ช่วงเช้า ทุกคนจะได้เพลิดเพลินไปกับการนั่งกระเช้าขึ้นสู่ยอดเขาเฟส 1อิสระให้ท่านได้ทำกิจกรรมขี่ snowmobile นั่ง sled ลากเลื่อน และสกี (ไม่รวมค่ากิจกรรม)

กลางวัน

รับประทานอาหาร ณ ร้านอาหารท้องถิ่น

ช่วงบ่าย นำทุกท่านเที่ยวชมสวนโมกุล (Mughal gardens) สวนสวรรค์แห่งดอกไม้ ภายในประกอบด้วย สระน้ำ ลำธาร และสวนที่มีการประดับตกแต่งในสไตล์สวนเปอร์เซีย สวนชาลิมาร์ (Shalimar) สวนดอกไม้ที่สร้างขึ้นสมัยราชวงศ์โมกุล ซึ่งได้ก่อสร้างโดยจักรพรรดิจาฮันจีร์เพื่อภรรยา และเป็นที่สุดประทับใจในช่วงฤดูร้อน และสวนนิชัต (Nishat Garden) ชมกุหลาบหลากสีและดอกทิวลิป ช่วงเย็นเช็คอินที่โรงแรมเพื่อพักผ่อนคืนที่เมืองศรีนาการ์



ค่า
ที่พัก บริการอาหารค่ำ ณ โรงแรม
HOTEL OV หรือเทียบเท่า

DAY 5 ศรีนาการ์ – โซนามาร์ก – ศรีนาการ์

เช้า บริการอาหารเช้า ณ โรงแรม

มุ่งหน้าสู่เมืองโซนามาร์ก (Sonamarg) ทุ่งทองคำแห่งแคชเมียร์ ตั้งอยู่บริเวณเส้นทางระหว่างศรีนาการ์และเลห์ ซึ่งเป็นเส้นทางที่มีความสวยงามที่สวยงามที่สุด ด้วยความสวยงามของเทือกเขาหิมะที่สะท้อนแสงแดดเป็นประกายสีทอง



จากหลังคือเทือกเขาหิมาลัยสุดอลังการราวกับภาพวาด มีธารน้ำแข็งสีขาวปกคลุม และแม่น้ำไหลผ่านหุบเขา

รับประทานอาหาร ณ ร้านอาหารท้องถิ่น

หลังจากนั้นกลับเมืองศรีนาการ์ เมื่อเดินทางถึงพาท่านลงเรือ Shikara ที่ทะเลสาบดัล (Dal Lake) ทะเลสาบที่ถือว่าใหญ่ที่สุดในแคชเมียร์ เป็นเวลา 1 ชั่วโมง เพื่อชมวิวทิวทัศน์สุดโรแมนติกและความงามวิถีชีวิตของชาวบ้าน เพื่อพักค้างคืนที่โรงแรม



ค่า บริการอาหารค่ำ ณ โรงแรม

ที่พัก HOTEL OV หรือเทียบเท่า

DAY 6 ศรีนาการ์ - เดลี

เช้า บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

หลังรับประทานอาหารเช้า เช็กเอาท์ออกจากโรงแรม และเดินทางไปยังสนามบินนานาชาติศรีนาการ์ (Sheikh Ul Alam International Airport) เพื่อเดินทางต่อไปยังท่าอากาศยานอินทิราคานธี (เมืองเดลี)

09.45 น. ออกเดินทางสู่ท่าอากาศยานอินทิราคานธี (เมืองเดลี) ประเทศอินเดีย โดยเที่ยวบิน 6E216

11.15 น. เดินทางถึงท่าอากาศยานอินทิราคานธี (เมืองเดลี) ประเทศอินเดีย นำท่านเดินทางเข้าชม Minar หอคอยหินอ่อนและหินทรายสีแดงนี้เป็นหอคอยสุเหร่าที่สูงที่สุดในอินเดียและแสดงถึงจุดเริ่มต้นของการปกครองโดยชาวมุสลิมในประเทศนี้



กลางวัน รับประทานอาหาร ณ ร้านอาหารท้องถิ่น

จากนั้นเดินทางชม India Gate
อนุสรณ์สถานที่สร้างขึ้นให้กับทหารหาญที่เสียสละชีพในสงครามโลกครั้งที่ 1 และอิสระให้ท่านช้อปปิ้งที่ตลาดจันปาถ (Janpath Market) ตลาดชื่อดังกลางกรุงนิวเดลี

ตลาดยอดฮิตอายุกว่า 80 ปี ตั้งอยู่ใกล้ย่าน Connaught Place เมื่อถึงเวลาอันสมควร
นำท่านเข้าที่พักเพื่อพักผ่อนตามอัธยาศัย

ค่า บริการอาหารค่ำ ณ โรงแรม
ที่พัก HOTEL LOHMOD หรือเทียบเท่า

DAY 7 เดลี – กรุงเทพ

เช้า บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

นำท่านเดินทางไปยังท่าอากาศยานอินทิราคานธี (เมืองเดลี) เพื่อเดินทางกลับประเทศไทย

10.20 น. ออกเดินทางสู่ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ โดยเที่ยวบินที่ 6E1053

16.10 น. เดินทางถึงท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ โดยสวัสดิภาพ

ตารางเวลาเที่ยวบิน (โดยประมาณ)

เที่ยวบินขาไป	เที่ยวบินขากลับ
BKK – DEL	SXR – DEL
6E1054 ออก 17.10 น. ถึง 19.55 น.	6E216 ออก 09.45 น. ถึง 11.15 น.
DEL – SXR	DEL – BKK
6E2653 ออก 09.55 น. ถึง 11.10 น.	6E1053 ออก 10.20 น. ถึง 16.10 น.

Grand Kashmir Selling Prices [THB]-Per Person			
วันเดินทาง	วัน / คืน	ราคา	พักเดี่ยว
05-11 ส.ค. 66	7 D / 6 N	39,900.-	9,900.-
20-26 ส.ค. 66	7 D / 6 N	39,900.-	9,900.-
28 ส.ค. 66 - 03 ม.ค. 67	7 D / 6 N	40,900.-	9,900.-
29 ส.ค. 66 - 04 ม.ค. 67	7 D / 6 N	40,900.-	9,900.-
11-17 ม.ค. 67	7 D / 6 N	38,900.-	9,900.-
24-30 ม.ค. 67	7 D / 6 N	38,900.-	9,900.-

อัตราค่าบริการนี้รวม

- ค่าตัวโดยสารเครื่องบินไป-กลับ ที่ระบุวันเดินทางไปกลับพร้อมคณะ พร้อมค่าภาษีน้ำมันเชื้อเพลิงและค่าภาษีสนามบินทุกแห่งตามรายการทัวร์ข้างต้น
- ที่พัก 6 คืนพร้อมอาหารเช้า กลางวันและอาหารเย็นทุกวันตามที่ระบุในโปรแกรม
- รถรับส่งสนามบิน-โรงแรมที่พัก ทั้งขาไปและขากลับ
- รถโดยสารที่มีสมรรถภาพที่ดีเยี่ยมและปลอดภัย พร้อมคนขับมืออาชีพตลอดการเดินทาง (รถ Tempo 17 ที่นั่ง 2 คัน ที่แคชเมียร์ และ รถโค้ช 27 ที่นั่งที่เดลี)
- ค่าเข้าสถานที่ตามรายการทัวร์
- ค่าขึ้นกระเช้า (Gondola) Phrase 1
- ค่าล่องเรือ Shikara
- น้ำดื่ม 1 ขวดต่อวัน
- ประกันการเดินทาง

อัตรานี้ไม่รวม

- ค่าธรรมเนียมวีซ่าเข้าประเทศอินเดีย (สำหรับผู้ถือหนังสือเดินทางประเทศไทย) 1,500 บาท
- ค่าน้ำหนักกระเป๋าเดินทางในกรณีที่เกิดเกินกว่าสายการบินกำหนด ฉะนั้นกระเป๋าเดินทางจะต้องไม่เกินเกณฑ์น้ำหนัก ดังนี้ กระเป๋าโหลดใต้เครื่องบิน จำนวนไม่เกินท่านละ 1 ใบ ใบละไม่เกิน 20 กิโลกรัม และกรณีถือขึ้นเครื่องได้ไม่เกิน 7 กิโลกรัม
- ค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง อาหารที่มีการสั่งเพิ่ม ค่าโทรศัพท์ ค่าซักรีด ฯลฯ
- ค่าธรรมเนียมการขี้นมา 800-2,500 รูปี ขึ้นอยู่กับหน่วยงาน
- ค่าใช้จ่ายส่วนตัวอื่น ๆ ที่นอกเหนือจากโปรแกรม
- ค่าเครื่องดื่มที่เป็นแอลกอฮอล์ ค่ามินิบาร์ และค่าเครื่องดื่มสำหรับมือเย็น
- ค่าน้ำหนักกระเป๋าสัมภาระ ที่หนักเกินเกณฑ์ที่สายการบินกำหนด
- ค่าทิปคนขับรถ ไกด์ท้องถิ่น หัวหน้าทัวร์ 1,500 บาท
- ค่ากิจกรรมต่างๆ รวมถึงการเดินทางที่นอกเหนือจากโปรแกรมข้างต้น
- ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากเหตุสุดวิสัยต่างๆ เช่น ภัยธรรมชาติ ความผิดพลาดของสายการบิน ค่าเสียหายที่เกิดจากการถูกขโมยและสูญหาย

การจอง หรือสำรองที่นั่ง

- กรุณาจองล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วันก่อนการเดินทางและกรุณาเตรียมเงินมัดจำ 15,000 บาท (ที่นั่งจะยืนยันเมื่อได้รับเงินมัดจำแล้วเท่านั้น)
- หากไม่ชำระส่วนที่เหลือก่อนวันเดินทางตามที่กำหนด ที่พักและกิจกรรมที่ได้ทำการจองอาจถูกยกเลิกได้

การแจ้งยกเลิก

- แจ้งยกเลิกก่อนเดินทาง 45 วัน คำนวณค่าใช้จ่ายทั้งหมด
 - แจ้งยกเลิกก่อนเดินทาง 30-44 วัน เก็บค่าใช้จ่ายท่านละ 10,000 บาท
 - แจ้งยกเลิกน้อยกว่า 30 วัน ก่อนเดินทาง ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์เก็บค่าใช้จ่ายทั้งหมด
- กรณีท่านยกเลิกการเดินทางและมีผลทำให้คณะเดินทางไม่ครบตามจำนวนที่บริษัทกำหนดไว้ (10 ท่านขึ้นไป) เนื่องจากเกิดความเสียหายต่อบริษัทและผู้เดินทางอื่นที่เดินทางในคณะเดียวกัน บริษัทต้องนำไปชำระค่าเสียหายต่างๆที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกของท่าน

- กรณีเจ็บป่วยจนไม่สามารถเดินทางได้ซึ่งจะต้องมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลรับรองบริษัทฯ จะพิจารณาเลื่อนการเดินทางของท่านไปยังคณะต่อไปแต่ทั้งนี้ท่านจะต้องเสียค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถเรียกคืนได้ เช่นค่าตัวเครื่องบินค้ำห้อง ค่าธรรมเนียมวีซ่าตามที่สถานทูตฯ เรียกเก็บ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกิดขึ้นตามจริง ในกรณีที่ไม่สามารถเดินทางได้
- กรณีผู้เดินทางไม่สามารถเข้า – ออกเมืองได้ เนื่องจากเอกสารการปลอมแปลงหรือการห้ามของเจ้าหน้าที่ไม่ว่าเหตุผลใดๆก็ตาม ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนค่าทัวร์ทั้งหมด
- บริษัทฯ และตัวแทนของบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงรายการทัวร์, เที่ยวบิน, สายการบินและที่นั่งบนรถนำเที่ยวตามความเหมาะสมให้สอดคล้องกับสถานการณ์ข้อจำกัดด้านภูมิอากาศ, จำนวนที่นั่งของชั้นประหยัดพิเศษของสายการบิน และเวลา ณ วันที่เดินทางจริง ทั้งนี้ทางบริษัทฯ จะยึดถือและคำนึงถึงความปลอดภัย รวมถึงประโยชน์สูงสุดของลูกค้าส่วนมากเป็นส่วนมากเป็นสำคัญ

เงื่อนไขการเดินทาง(กรุณาอ่านก่อนจอง)

- โปรแกรมสามารถเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมซึ่งอาจมีผลจากสภาพอากาศ เหตุทางธรรมชาติหรือสถานการณ์ที่มีเหตุผลต่อความปลอดภัยท่าน ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญในการเดินทาง จะขอสงวนสิทธิ์ในการปรับแผนการเดินทาง
- ผลประโยชน์และความปลอดภัยของท่านเป็นสิ่งที่เราคำนึงเสมอ ดังนั้น หากการเดินทางสู่สถานที่ท่องเที่ยวบาง แห่งไม่สามารถทำได้ ท่านสามารถเปลี่ยนเป็นสถานที่เหมาะสมอื่นๆตามตกลงกับผู้ขับรถ (อาจจะมีการชำระเพิ่ม หากเดินทางออกไปพื้นที่ห่างไกลขึ้น) ทั้งนี้ ท่านไม่สามารถเรียกคืนเงินได้หากไม่ได้ใช้บริการตามที่ระบุในรายการ
- ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่รับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายใดๆที่เกิดขึ้นจากเหตุสุดวิสัย เช่นการยกเลิก หรือการล่าช้า ของเที่ยวบิน การถูกปฏิเสธการเข้าเมือง สภาพอากาศไม่เอื้ออำนวย ภัยธรรมชาติ การจลาจล และอุบัติเหตุต่างๆ ที่สามารถเกิดขึ้นได้ รวมถึงเหตุการณ์ทางการเมืองทั้งในและต่างประเทศ และเหตุการณ์อื่นๆที่อยู่นอกเหนือการรับผิดชอบของบริษัทฯ
- การเมืองทั้งในและต่างประเทศ และเหตุการณ์อื่นๆ ที่อยู่นอกเหนือการ รับผิดชอบของบริษัทฯ
- ในกรณีที่กองตรวจคนเข้าเมืองทั้งที่ท่าอากาศยานในประเทศไทยหรือในประเทศอินเดีย ปฏิเสธมิให้เดินทางออกหรือ เข้าประเทศ ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนค่าทัวร์ที่เรียกเก็บไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้ ในบางกรณี เรายินดีที่จะช่วยประสานงานในส่วนที่ท่านสามารถเรียกคืนได้

แบบฟอร์มประกอบการยื่นวีซ่าอินเดีย

****สำคัญ**** โปรดกรอกรายละเอียดเป็นภาษาอังกฤษให้ครบถ้วนเพื่อประโยชน์ในการอนุมัติผลวีซ่าของท่าน

1. ชื่อ / นามสกุล (นาย/นางสาว/นาง/ด.ช./ด.ญ.)

2. วัน / เดือน / ปีเกิด

3. หากเคยเปลี่ยนชื่อหรือสกุล

ชื่อเดิม

นามสกุลเดิม

4. ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่สามารถติดต่อได้)

บ้านเลขที่ หมู่ที่ ถนน หมู่บ้าน.....

อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์บ้าน มือถือ ศาสนา

ชื่อ – นามสกุล บิดา

สัญชาติ จังหวัดที่เกิด ประเทศที่เกิด

ชื่อ – นามสกุล มารดา

สัญชาติ จังหวัดที่เกิด ประเทศที่เกิด

รอยตำหนิบนร่างกายที่สังเกตเห็นได้ชัดเจน

5. วุฒิการศึกษา

(.....) Below matriculation (กำลังศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาตรี)

(.....) Post Graduate (ปริญญาโทหรือปริญญาเอก)

(.....) Graduate (ปริญญาตรี)

(.....) Higher secondary (มัธยมปลาย)

(.....) Illiterate (ไม่เคยรับการศึกษา)

(.....) Matriculation (กำลังศึกษาปริญญาตรี)

(.....) Na Being Minor (กำลังศึกษาระดับประถม)

(.....) Others (อื่นๆ)

(.....) Professional (สายวิชาชีพ)

6. ข้อมูลบิดา – มารดา

ชื่อเดิม

นามสกุลเดิม

บ้านเลขที่ หมู่ที่ ถนน หมู่บ้าน.....

อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์บ้าน มือถือ ศาสนา

ชื่อ – นามสกุล บิดา

สัญชาติ จังหวัดที่เกิด ประเทศที่เกิด

ชื่อ – นามสกุล มารดา

สัญชาติ จังหวัดที่เกิด ประเทศที่เกิด

7. (....) โสด (....) สมรส *หากสมรสกรุณารอกข้อมูลคู่สมรสด้วยนะคะ

ชื่อ – นามสกุล คู่สมรส

สัญชาติ จังหวัดที่เกิด ประเทศที่เกิด.....

8. ประเทศที่เคยเดินทางในช่วง 10 ปีที่ผ่านมา

1. ประเทศ

2. ประเทศ

3. ประเทศ

9. ท่านเคยเดินทางเข้าประเทศอินเดียมาก่อนหรือไม่

(....) ไม่เคย (....) เคย *หากเคย กรุณารอกข้อมูลเพิ่มเติมด้วยนะคะ

ประเภทของวีซ่า (เลือกประเภทที่ทำล่าสุดเพียงข้อเดียว)

(....) BUSINESS VISA (....) CONFERENCE VISA (....) DIPLOMATIC VISA

(....) DOUBLE ENTRY (....) EMPLOYMENT VISA (....) ENTRY VISA

(....) E-VISA (....) FILM VISA (....) INTERN VISA

(....) JOURNALIST VISA (....) MEDICAL ATTENDANT (....) MEDICAL VISA

(....) MISSIONARY VISA (....) MOUNTAINEERING VISA (....) OFFICIAL VISA

(....) PILGRIMES VISA (....) PROJECT VISA (....) RESEARCH VISA

(....) STUDENT VISA (....) TOURIST VISA (....) TRANSIT VISA

(....) UN DIPLOMAT (....) UN OFFICIAL (....) VISIT VISA

ชื่อที่พักที่เคยไปพักครั้งสุดท้าย (หรือลงชื่อเมืองที่ไปล่าสุด)

เมืองที่เคยไปเยือนในอินเดีย

เลขวีซ่าที่ออกครั้งที่แล้ว

สถานที่ออกวีซ่า วันที่ออกวีซ่า

10. อาชีพปัจจุบัน

- | | |
|--|---|
| (.....) AIR FORCE (ทหารอากาศ) | (.....) BUSINESS PERSON (นักธุรกิจ) |
| (.....) CAMERAMAN (ช่างภาพ) | (.....) CHARITY/SOCIAL WORKER (นักสังคมสงเคราะห์) |
| (.....) CHARTERED ACCOUNTANT (ผู้สอบบัญชี) | (.....) COLLEGE/UNIVERSITY TEACHER (อาจารย์) |
| (.....) DIPLOMAT (ทูต) | (.....) DOCTOR (หมอ) |
| (.....) ENGINEER (วิศวกร) | (.....) FILM PRODUCER (ผู้ผลิตภาพยนตร์) |
| (.....) GOVERNMENT SERVICE (ข้าราชการ) | (.....) HOUSE WIFE(แม่บ้าน) |
| (.....) JOURNALIST (คนเขียนข่าว) | (.....) LABOUR (แรงงาน) |
| (.....) LAWYER (ทนาย) | (.....) MEDIA (สื่อ) |
| (.....) MILITARY (ทหารบก) | (.....) MISSIONARY (นักบวช) |
| (.....) NAVY (ทหารเรือ) | (.....) WRITER (นักเขียน) |
| (.....) OFFICIAL (เจ้าหน้าที่) | (.....) WORKER (พนักงานเอกชน) |
| (.....) POLICE (ตำรวจ) | (.....) PRESS(นักข่าว) |
| (.....) PRIVATE SERVICE (บริษัทเอกชน) | (.....) PUBLISHER (สิ่งพิมพ์) |
| (.....) REPORTER (ผู้สื่อข่าว) | (.....) RESEARCHER (นักวิจัย) |
| (.....) RETIRED (เกษียณ) | (.....) SEA MAN (ชาวประมง) |
| (.....) SELF EMPLOYED / FREELANCER (ฟรีแลนซ์) | (.....) STUDENT (นักเรียน) |
| (.....) TRADER (นักลงทุน) | (.....) TV PRODUCER (ผู้ผลิตรายการโทรทัศน์) |
| (.....) UN OFFICIAL | (.....) OTHERS (อื่นๆ) โปรดระบุ (ENG) |
| (.....) NEWS BROADCASTER (ผู้อ่านข่าวทางวิทยุหรือโทรทัศน์) | |

ชื่อสถานที่ทำงาน หรือ สถานศึกษา ตำแหน่ง

ที่อยู่

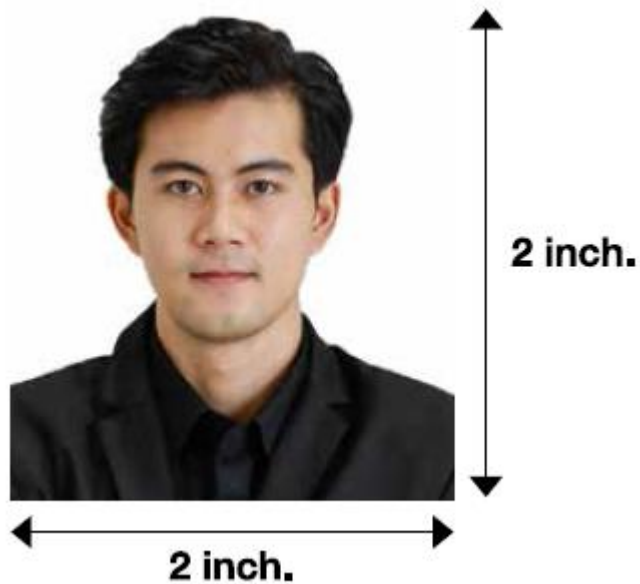
รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ที่ทำงาน

เอกสารที่ต้องใช้ทำวีซ่าอินเดีย

1. รูปถ่ายสีไฟล์ JPEG พื้นหลังสีขาว ขนาดรูปขั้นต่ำ 10 KB สูงสุดไม่เกิน 1 MB หรือขั้นต่ำ 350x350 pixels รูปจะต้องเปลี่ยนสีเหลี่ยมจัตุรัส อัดจากห้องภาพ ห้ามถ่ายเองจากกล้องดิจิทัล)
2. สำเนาหน้าพาสปอร์ต 1 ใบ สแกนเป็นไฟล์ PDF ขนาดไม่ต่ำกว่า 10 KB ไม่เกิน 300 KB
3. E-Ticket (กรณีจองตัวเอง)

*****ใบสมัครนี้สามารถถูกปฏิเสธได้ ถ้ารูปที่อัปโหลดไม่ชัดเจนหรือตรงตามที่ระบุ*****



รูปถ่ายที่ได้มาตรฐานสำหรับการยื่นขอวีซ่า อินเดีย

- รูปถ่ายสีขนาด 2x2 นิ้ว
- รูปถ่ายต้องแสดงหน้าเต็มหันตรง และลืมตา
- ภาพต้องแสดงตั้งแต่ปลายศีรษะจนถึงปลายทางครบถ้วน
- พื้นหลังควรเป็นสีขาวเรียบ
- มีเงาตกกระทบบกปิดใบหน้าหรือพื้นหลัง
- ไม่มีกรอบ

โปรดทราบว่ารูปถ่ายจะต้องแสดงตั้งแต่ปลายผมจนถึงคาง
ศีรษะควรมีขนาดประมาณ 1-1-3/8 นิ้ว (25-35 มิลลิเมตร)
และระดับตาต้องอยู่ในช่วงระหว่าง 1-1/8 ถึง 1-3